

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
Протокол № 8 от 04.08.2023

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом заведующего  
МБДОУ «Детский сад №115»  
№ 68/17 от 04.08.2023г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о консультационном пункте по оказанию методической,  
психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи  
родителям (законным представителям) детей в возрасте от 2 месяцев до  
8 лет, не посещающих дошкольные образовательные учреждения

## **I. Общее положение**

1.1. Настоящее Положение регулирует предоставление родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, не посещающих дошкольные образовательные учреждения, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования (далее – родители (законные представители), получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 115» (далее - Учреждение).

1.2. Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь семьям, воспитывающим детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, не посещающих дошкольные образовательные учреждения, предоставляется без взимания платы при личном обращении или письменном обращении одного из родителей (законных представителей) ребенка.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с

- п.3 ст. 64 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.01.2008 г. № 03-133 «О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоев населения» (вместе с «Методическими рекомендациями по внедрению различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоев населения»)

- постановлением правительства Нижегородской области от 04.06.2014 № 373 «Об утверждении Положения о предоставлении родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы, в том числе в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях, если в них созданы соответствующие консультационные центры»;

- Уставом Учреждения.

1.4. Настоящее Положение устанавливает обязательные требования, обеспечивающие необходимый уровень доступности методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные организации (далее - семьи), а также способы предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

1.5. Информация о предоставлении методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), воспитывающим детей в возрасте от 2 месяцев

до 8 лет, размещается на официальном сайте Учреждения по адресу: <http://115dzn.dounn.ru/> в разделе «Консультационный пункт».

1.6. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

1.7. Основными задачами предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи являются:

- оказание помощи родителям (законным представителям) и детям, не посещающим дошкольное образовательное учреждение, для обеспечения равных стартовых возможностей при поступлении в общеобразовательное учреждение;

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста;

- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения;

- своевременное диагностирование проблем в развитии у детей раннего и дошкольного возраста с целью оказания им психологической и педагогической помощи при наличии соответствующих условий в Учреждении;

- разработка индивидуальных рекомендаций по оказанию детям возможной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, организация их специального обучения и воспитания в семье.

1.8. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется на бесплатной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **II Организация предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.**

2.1. Деятельность консультационного пункта осуществляется в помещениях Учреждения.

2.2. Организацию деятельности консультационного пункта обеспечивает педагог-психолог.

2.3. В консультационном пункте оказываются следующие услуги:

- психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей).

- онлайн-консультирование на сайте Учреждения;

- психологические тренинги с ребенком;

- консультирование родителей (законных представителей) по вопросам развития и образования детей.

- проведение педагогической (психологической) диагностики (при необходимости).

2.4. Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь осуществляется через следующие формы: индивидуальные консультации. Индивидуальные занятия с детьми проводятся в присутствии родителей (законных представителей).

Решение о выборе формы проведения деятельности с родителями (законными представителями) и их детьми принимает специалист.

2.5. График работы консультационного пункта определяется заведующим МБДОУ «Детский сад №115» исходя из режима работы Учреждения.

2.6. Учёт обращений родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, за получением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи ведётся в журнале регистрации обращений.

2.7. Основанием для предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи являются:

- письменные заявления родителей (законных представителей);
- телефонные обращения родителей (законных представителей);
- личное обращение одного из родителей (законных представителей);
- электронное заявление родителей (законных представителей), направленное на адрес электронной почты Учреждения [ds115\\_dzr@mail.52gov.ru](mailto:ds115_dzr@mail.52gov.ru). Все обращения и заявления регистрируются в установленном порядке уполномоченными специалистами в день их поступления в журнале регистрации обращений. Формы образцов заявлений представлены в приложении № 1.

2.8. Перечень необходимой документации для размещения на официальном сайте Учреждения представлен в приложении № 2.

В разделе «Консультационный пункт» размещаются ответы на часто задаваемые вопросы без указания персональных данных обратившегося, согласно требованиям Федерального закона от 27.07.2006 № 152 «О персональных данных».

### **III. Контроль предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.**

3.1. Общее руководство работой консультационного пункта осуществляет старший воспитатель, назначенный приказом заведующего Учреждения.

3.2. Руководитель консультационного пункта обеспечивает создание условий для эффективной работы консультационного пункта.

3.3. Ответственность и контроль работы консультационного пункта осуществляет заведующий Учреждения.

### **IV. Документация консультационного пункта.**

4.1. Педагог-психолог ведёт документацию консультационного пункта согласно приложению № 3.

4.2. Формы документов для организации работы консультационного пункта представлены в приложении № 4.

**І. Форма письменного заявления  
по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической  
и консультативной помощи родителям (законным представителям)  
детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.**

Заведующему МБДОУ \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

заявление\*.

*Изложение вопроса по существу\*\* с обязательным указанием:*

- 1. Фамилии, имени, отчества ребенка;*
- 2. Дата рождения ребенка;*
- 3. Интересующий вопрос.*

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(дата заполнения) (личная подпись) (расшифровка подписи)

*Примечание:*

*\* на письменное заявление, не содержащее сведений о лице, направившем его (не указаны фамилия и почтовый или электронный адрес), ответ не дается.*

*\*\* письменное заявление должно быть напечатано или написано разборчивым почерком.*

**II. Необходимая информация для получения методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения по телефону.**

1. Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя);
2. Фамилия, имя, отчество ребенка;
3. Дата рождения ребенка (полных лет);
4. Интересующий вопрос.

*Примечание:*

*\* Методическая и консультативная помощь оказывается по телефону заявителю в случае, если на ее предоставление требуется не более 15 минут. В случае поступления телефонного обращения, требующего более длительного времени для оказания методической и консультативной помощи, либо в случае обращения за оказанием диагностической помощи заявителю по телефону назначается время и место личного приема для предоставления помощи.*

**III. Необходимая информация для получения методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения при личном обращении.**

1. Заполнение формы письменного заявления согласно п. 1 приложения № 1.
2. Предоставление документа, удостоверяющего личность:
  - паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий, для граждан Российской Федерации;
  - паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный Федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

**IV. Необходимая информация для получения методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения при подаче заявления в электронном виде (посредством электронной почты).**

1. Подача информации посредством электронной почты Учреждения осуществляется путем направления заявления (согласно п. 1 приложения 1), заполненного в электронном виде и направленного на электронную почту Учреждения [ds115\\_dzr@mail.52gov.ru](mailto:ds115_dzr@mail.52gov.ru)

**Перечень необходимой документации  
для размещения на официальном сайте Учреждения  
в разделе «Консультационный пункт»**

1. Формы обращений и заявлений по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.
2. Положение о консультационном пункте по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.
3. График работы специалиста консультационного пункта.
4. Ответы специалиста консультационного пункта на часто задаваемые вопросы без указания персональных данных обратившегося, согласно требованиям Федерального закона от 27.07.2006 №152 «О персональных данных».
6. Памятки, рекомендации, консультации, видеоролики и т.п., подготовленные специалистом консультационного пункта в рамках своей компетенции.

**Документация специалиста консультационного пункта.**

1. Журнал регистрации обращений за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителей (законных представителей) детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.
2. Журнал предварительной записи, регистрации звонков и обращений за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.
3. График работы специалиста консультационного пункта.
4. Положение о консультационном пункте по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.
5. Папка с письменными заявлениями по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.
6. Папка с памятками, рекомендациями, консультациями и т.п., подготовленными специалистами консультационного пункта в рамках своей компетенции.



### Формы документов консультационного пункта.

1. Форма журнала регистрации обращений за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения:

№ п/п	Дата, время проведения консультации	Тема консультации	Форма проведения консультации	ФИО консультанта, должность	Рекомендации, данные в ходе консультирования
-------	-------------------------------------	-------------------	-------------------------------	-----------------------------	--

2. Форма журнала предварительной записи, регистрации звонков и обращений за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения:

№ п/п	Дата поступления заявления (обращения)	ФИО, возраст ребенка	ФИО родителя (законного представителя), контактный телефон	Причина обращения	Планируемая дата и время проведения консультации	Подпись специалиста, принявшего заявления (обращения)
-------	--	----------------------	--	-------------------	--	---

### График работы специалиста консультационного пункта МБДОУ №115

по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, не посещающих дошкольные образовательные учреждения

№	Должность специалиста	Количество часов в неделю	Дни недели/часы работы				
			понедельник	вторник	среда	четверг	пятница
1	Педагог-психолог	2		14.00-15.00	14.00-15.00		

